

Organisatie DGPV-corona aanpak

De afgelopen week is hard gewerkt om de eerste resultaten te realiseren en te wennen aan de digitale werksituatie. In dit voorstel leggen we de werkafspraken expliciet vast.

Uitgangspunten:

- Er is sprake van een crisis-situatie, en we hebben een crisis-aanpak, maar we werken niet als DGPV in een crisis-organisatie. De aanpak van de corona-crisis doen we dan ook volgens de reguliere lijnen. Dat betekent in proza, via de takenlijn, nota's via [REDACTED] naar de minister. Via de lijn kan ook snel gewerkt worden door 'de lijn' vooraf te waarschuwen en aan te geven dat er haast is. Bij echte spoed kan van de lijn afgeweken worden. Dan is mail geschikter, maar dan wel altijd een appje naar de dg en directeuren, zodat ze de mail kunnen lezen. Dit laat onverlet dat het geen normale omstandigheden zijn, en er dus soms geïmproviseerd zal moeten worden.
- We maken verslag van de belangrijke interne en externe overleggen. En deze worden actief gedeeld met de eigen groep, en cc aan [REDACTED] [REDACTED] en [REDACTED] [REDACTED] archiveert ze in proza. Dit hoeven geen uitgebreide verslagen te zijn. Wel afspraken en besluiten.
- Bestuurlijk overleggen worden zoveel mogelijk intern voorbesproken. Inzichtelijk wordt gemaakt waarover besluiten nodig zijn en wat verkennend/informatief is.
- F-afdeling wordt betrokken bij financieel-gerelateerde onderwerpen.
- In elke prioritaire werkgroep is een beleidsjurist van PO of VO deelnemer.

Overleggen intern:

- Er is een dagelijkse call van MT-DGPV, aangevuld met [REDACTED] en [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] zorgen voor een agenda, evt stukken en verslag. Naast dit dagelijkse overleg over Corona is er ook een apart wekelijks digitaal regulier MT-DGPV. Dit is met [REDACTED] en zonder [REDACTED]. Dit wordt langs reguliere lijnen voorbereid. Er is ook een aparte app-groep.
- Er komt een wekelijks overleg met de inspectie: [REDACTED] [REDACTED] cs. [REDACTED] / [REDACTED] (verslag en uitzetten acties). Doel: wederzijdse beelden en kennis uitwisselen, afstemmen van activiteiten, en waar nodig gezamenlijk besluiten. Naast [REDACTED] duidelijk aanspreekpunt inspectie nodig (actie [REDACTED]). Daarnaast is er op de specifieke thema's bilateraal contact tussen DGPV en de inspectie.
- De MT's van PO, KO en VO hebben een dagelijkse call en wekelijkse MT's (inhoud en personeel). Van de wekelijkse MT's wordt kort verslag gemaakt.
- Er is een dagelijks (telefonisch) overleg van het Corona-crisisteam. Er is ook een aparte app-groep. [REDACTED] / [REDACTED] maakt verslag.
- [REDACTED] en [REDACTED] participeren in het OMT (2 keer per week). Verslag door BOA.
- [REDACTED] participeert als vervanger van [REDACTED] in het OCW brede DBT (wekelijks). Verslag door BOA wordt gedeeld met MT-DGPV.
- [REDACTED] en [REDACTED] participeren in de OCW brede dagstart (dagelijks). Verslag wordt door [REDACTED] gedeeld met de MT-leden.
- De vijf inhoudelijke thema's hebben hun eigen overlegstructuur. Ook hiervan wordt kort verslag gemaakt en gedeeld:
 - Kwetsbare kinderen (aansturing [REDACTED] secretaris [REDACTED] [REDACTED])
 - Kinderopvang (aansturing [REDACTED] PO-lijn naar [REDACTED] secretaris [REDACTED] [REDACTED])
 - Examens/toetsen (aansturing [REDACTED] VO-lijn naar [REDACTED] secretaris [REDACTED] [REDACTED] Specifiek voor dit thema (uitvoeringsprogramma) komt een stuurgroep/werkgroep met de inspectie)
 - Afstandsonderwijs (aansturing [REDACTED] PO-lijn naar [REDACTED] secretaris [REDACTED])
 - Post-corona kwaliteit onderwijs (aansturing [REDACTED] KO-lijn naar [REDACTED] secretaris [REDACTED])
- Er komt een juridische werkgroep met WJZ voor de aansturing van alle juridische trajecten. Daarnaast blijven de beleidsjuristen betrokken bij de vier inhoudelijke thema's. (actie [REDACTED] iom [REDACTED] en [REDACTED])

Overleggen extern:

- Regelmatig (minimaal 1 keer per week) ambtelijk telefonisch overleg met de raden: [REDACTED] [REDACTED] (verslag).

- Voorlopig 1 keer per week BO. Minister, [redacted] [redacted] evt directeuren en vertegenwoordigers koepels. Secretaris: [redacted]
- Telefonisch contact met de koepels: [redacted] [redacted] en [redacted]
- Dagelijkse call met G4/VNG: [redacted] / [redacted] / [redacted] Terugkoppeling: 1 vd directeuren.
- Contact met LAKS ([redacted])
- Contact met Ouders en Onderwijs ([redacted])
- Contact met bonden (directeuren)

Communicatie:

- We gaan door met regelmatig een digitaal-oploopje-mail richting de DGPV-collega's: niet alleen Corona-nieuws, maar ook andere onderwerpen. Auteur: [redacted] Aanlevering door secretarissen, Corona-team, elke DGPV-er die iets wil melden. Goedkeuring: [redacted]
- We gaan door met regelmatig Corona bulletin voor externen. Schrijver: [redacted] Aanlevering door secretarissen, Corona-team. Goedkeuring: [redacted] Versturen vanuit mail-box [redacted]
- Q/A's worden verzameld door [redacted] en [redacted] uitgezet, en weer ontvangen. Check door COM en WJZ. Daarna goedkeuring [redacted] via proza-lijn, en op rijksoverheid.nl.
- Brieven van externen over Corona die binnenkomen gaan naar [redacted] zij zet uit, verzamelt en laat antwoorden weer versturen.

Overig:

- Bij VWS zijn alle cruciale plekken dubbel bezet. Dit is op dit moment wellicht niet nodig, maar wel goed om alvast na te denken wie kan vervangen als t nodig is. Dit geldt iig voor de MT-leden, en bezetting van de prioritaire teams.

